

# ГИМНАЗИЈА ПРИБОЈ

Република Србија  
ГИМНАЗИЈА  
Бр. 463-03/20  
10.09 2020 год.  
Прибој

## ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

од 2020/21. до 2024/25. године

септембар, 2020. године

## ЛИЧНА КАРТА ГИМНАЗИЈЕ ПРИБОЈ

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ГИМНАЗИЈИ

Назив гимназије	ГИМНАЗИЈА
Поштански број и место	31330 ПРИБОЈ
Адреса	НЕМАЊИНА 37
Телефон / факс	033 445 180
Web site	<a href="http://gimnazijapriboj.edu.rs">gimnazijapriboj.edu.rs</a>
e – mail	<a href="mailto:gimpriboj1@ptt.rs">gimpriboj1@ptt.rs</a>
Број решења о регистрацији код Трговинског суда Ужице	Фи – 768 / 02
Матични број	07111347
ПИБ	101207756
Број текућег рачуна школе	840-739660-23
Број текућег рачуна сопствених средстава	840-739666-05
Број текућег рачуна од донације родитеља	840-1750760-10
Шифра делатности	85.31 –опште средње образовање

### ПОДАЦИ О ДИРЕКТОРУ ШКОЛЕ

Име и презиме	Драган Поповић
Основна струка	Професор математике
Стручно звање	Професор математике
Поштански број и место	31330, Прибој
Кућна адреса	Прибој, Лимска број 38
Телефон	033 2445 -180(школа) -
Датум именовања	01.07.2013. године
Године радног искуства	28 година и 8 месеци
Године у статусу директора	6 година

## ПОДАЦИ О ГИМНАЗИЈИ

Датум оснивања Гимназије	01. 09. 1964.године, као одељење Гимназије „проф. Бранко Радичевић“ из Пријепоља
Година изградње школске зграде	1970.
Прво решење Републичког секретаријата за образовање	Регистрована као самостална школа са четири разреда 1971. године
Организационе промене	Од 1977. до 1986. ООУР I у саставу Образовног центра "В. Влаховић". Одлуком СО Прибој од 1986. поново ради као Гимназија
Смерови заступљени у школи	Природно-математички смер - 8 одељења Друштвено - језички смер - 4 одељења
Садашњи број ученика и одељења	304 ученика распоређених у 12 одељења
Најзначајнији успеси	<p>Школа је изнедрила докторе наука, магистре, професоре, књижевне ствараоце, сликаре, спортисте, глумце, естрадне уметнике и др.</p> <p>Прва места на Републичком такмичењу из српског језика, енглеског језика, рецитовања, ликовне културе, историје, на светском такмичењу из саобраћаја и запажени резултати на Републичким такмичењима из страних језика, хемије, биологије, историје, спортских дисциплина, математике.</p> <p>Награде за литерарне и ликовне радове на конкурсима које организују разне организације.</p>



<p>Културне активности</p>	<p>У Гимназији ради Галерија "Спирала" која организује бројне домаће и међународне изложбе слика.</p> <p>Књижевне вечери и гостовања познатих књижевника и књижевних критичара (Горан Петровић, Саша Јерков, Зоран Живковић, Драган Јовановић-Данилов, Добрица Ерић, Драгомир Брајковић и др.)</p> <p>Гимназија учествује у организацији Лимских вечери поезије и традиционално додељује другу награду.</p> <p>Изложбе ликовних радова ученика.</p> <p>Учешће ученика у различитим едукативним програмима.</p> <p>Приредбе и програми за прославу Савиндана и других пригодних прослава у школи и граду.</p> <p>Традиционални прибојски гимназијски Сајам књига за Дан школе.</p> <p>Учешће ученика у КУД ФАП (наступи у земљи и иностранству).</p>
<p>Научне активности</p>	<p>Учешће ученика и сарадња са ИС Петница.</p> <p>Учешће ученика у покрету Наука младима са истраживачким радовима.</p> <p>Сајам науке који организује ученички парламент у холу школе.</p> <p>Учешће ученика на смотрема талената и др.</p>

## РЕСУРСИ СРЕДИНЕ

### ФИЗИЧКО ОКРУЖЕЊЕ:

- ✓ мултикултурална и мултинационална средина;
- ✓ школа се налази у центру новог дела града;
- ✓ спортска дворана, стадион, спортски терени у кругу четири школе;
- ✓ дечји диспансер и стоматолошка амбуланта за ученике;
- ✓ топлана на коју је прикључена школа;
- ✓ Скупштина општине;
- ✓ живописна и разноврсна природна околина.

То што је средина мултикултурална и мултинационална важно је за упознавање других култура и уважавање различитости од школских дана. За формирање личности и изграђивање правилног става у односу на друге културе то је од великог значаја.

Спортске сале, дворане и терени помоћи ће за одржавање школских и међушколских такмичења, за укључивање наших ученика у градске спортске клубове - за промовисање здравог начина живота.

Постојање дечјег диспанзера и стоматолошке амбуланте за ученике омогућава да се врше редовни прегледи ученика по распореду који доносе здравствене установе и тиме се води брига о здрављу деце.

Прикључење школе на новоизграђену топлану на биомасу омогућава несметано грејање школе независно од градске топлане.

Укључивање Скупштине општине у збивања у школи је од великог значаја јер тиме потребна подршка неће изостати.

Живописна и разноврсна природна околина омогућава организовање јесењег и пролећног кроса и других организованих излета у непосредној околини.

### РОДИТЕЉИ

- ✓ директни актери у моделирању школе какву желе за своју децу;
- ✓ активни сарадници у развојном планирању школе;
- ✓ учесници у активностима које организује школа;
- ✓ партнери у финансирању неких активности;
- ✓ спонзори, донатори.

Родитељи могу да буду од велике помоћи учешћем преко својих изабраних представника у Савету родитеља, Школском одбору, на роди-



тељским састанцима давањем идеја, пружањем подршке, учешћем у приредбама, прославама Савиндана, Дана школе и као партнери у финансирању неких активности - спонзорство у виду новчаних средстава за потребе ученика, у виду материјала, помоћи и подршке у раду Ученичког парламента, пружање услуга ученицима и сл.

#### ЛОКАЛНА ЗАЈЕДНИЦА

- ✓ образовне установе - средња стручна школа и три основне школе у суседству;
- ✓ културне институције - Градска библиотека и читаоница у згради Гимназије, Дом културе, Музеј града, Спортски центар; медији - локална ТВ и радио станица;
- ✓ невладине и друге организације: Женска иницијатива Прибој, Црвени крст;
- ✓ Канцеларија за младе Прибој;
- ✓ Центар за социјални рад,
- ✓ спортски клубови.

Близина других школа омогућава бољу сарадњу и комуникацију. Простор и опремљеност Градске библиотеке у згради Гимназије пружа велике могућности за стицање и проширивање знања и културно уздизање. Наши ученици учествују у промоцијама књига и литерарним вечерима које организује Градска библиотека.

Постојање културних институција Дома културе и Музеја града пружа могућност за организоване посете ученика.

Да деца организовано и корисно проводе слободно време помажу нам Спортски центар и Канцеларија за младе.

Сарадња са Домом културе је на високом нивоу и настојаћемо да је очувамо и унапредимо. Наши ученици учествују као песници и рецитатори на Лимским вечерима поезије. У свечаној сали Гимназије сваке године одржава се промоција књиге стихова прошлогодишњег победника Лимских вечери поезије.

Већи број ученика Гимназије укључен је у рад организација - Црвени крст, Канцеларија за младе, Женска иницијатива Прибоја. То је од великог значаја за подстицање активизма код младих. Они врло често организују разна предавања и акције.

## СЛАБОСТИ ШКОЛЕ

- ✓ Недостатак ђака - опадање броја ученика;
- ✓ Недовољна опремљеност школе савременим училима;
- ✓ Сиромашна општина - слаб социјални статус ученика и наставника;
- ✓ Недостатак средстава за стручно усавршавање;
- ✓ Захтеван програм;
- ✓ Акценат се често ставља на усвајање чињеница, а не на технике учења и примену знања;
- ✓ Недовољна сарадња међу наставницима сродних области;
- ✓ Недостатак ђачког кутка;
- ✓ Слаба организација ваннаставног живота ученика;
- ✓ Не излази школски лист;
- ✓ Још увек недовољно учешће родитеља у раду школе.

## СНАГЕ ШКОЛЕ

- ✓ Стручан кадар (стручни испит - 98 % , лиценца 98 % );
- ✓ Вредни и амбициозни ученици;
- ✓ Школски простор - функционалан, подстицајан за рад и пријатан за боравак;
- ✓ Углед школе - значајна образовно - васпитна и културна установа;
- ✓ Запажен успех на такмичењима;
- ✓ Добар упис ученика на факултете;
- ✓ Два кабинета информатике опремљена најсавременијом рачунарском опремом;
- ✓ Фискултурна сала и спортски терени у кругу школе;
- ✓ Радна дисциплина добра;
- ✓ Наставници улажу у своје усавршавање и стваралаштво;
- ✓ Школска и градска библиотека у згради гимназије - солидно опремљене;
- ✓ Отвореност за сарадњу са локалном заједницом.



## **ПРИОРИТЕТИ**

### **ЕТОС**

1. Неговање духа заједништва и припадности школи и унапређивање ваннаставног живота у школи.
2. Неговање односа уважавања и толеранције на свим релацијама (ученик – ученик; ученик – наставник; школа – родитељ; школа - локална заједница; школа - медији).
3. Развијати активности и програм рада Ученичког парламента ради добијања више предлога и иницијатива за различите школске и ваншколске активности.

## **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

### **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА**

1. Повећавати компетенције за професију наставника путем разних облика стручног усавршавања наставника.
2. Унапређивати квалитет наставе применом интерактивних метода, савремених учила и информационих технологија да настава буде занимљива, а знање трајно и применљиво.
3. Подстицати ученике да испоље своје способности, свој таленат учешћем на такмичењима, конкурсима, спортским такмичењима и разним пројектима.

4. Побољшати сарадњу са родитељима како би ученици што мање изостајали са наставе и постизали бољи успех.

## **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

1. Брига о ученицима, лични и социјални развој ученика.
2. Подршка учењу - утврђивање потреба ученика, систематско праћење постигнућа ученика и адекватно награђивање.
3. Организовање ваннаставног живота у школи и помоћ при избору даљег образовања.
4. Промовисати здраве стилове живота кроз разна предавања из ових области (здрава исхрана, злоупотреба дрога, алкохолизам и др.).

## **РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**

1. Унапређивање организације и демократичности школе и редовно праћење наставног процеса.
2. Правовремена и потпуна информисаност свих учесника у образовно - васпитном процесу.
3. Активно учешће свих актера у активностима школе.
4. Мотивисање родитеља за активније укључивање у рад школе и доношење одлука преко својих представника.
5. Унапређивати опремљеност школе наставним средствима ради извођења квалитетније наставе.

## **МИСИЈА НАШЕ ШКОЛЕ**

Ми смо општеобразовна средња школа, карика у континуираном процесу учења ученика и наставника.

Сврха нашег постојања:

- ✓ Помажемо ученицима у учењу, у усвајању знања неопходних за даље школовање;
- ✓ Развијамо способности креативног и критичког мишљења;
- ✓ Оспособљавамо ученике за самостално доживотно учење;
- ✓ Подстичемо правилан развој ученика и наставника;
- ✓ Развијамо свест о правима и одговорностима;
- ✓ Негујемо међусобно разумевање и уважавање;
- ✓ Подстичемо активизам младих;
- ✓ Развијамо свест и потребу да остану у нашој средини као носиоци даљег развоја друштва.

## **ВИЗИЈА НАШЕ ШКОЛЕ**

У наредних пет година од 2020/21. до 2024/25.године

**ШКОЛА** - савремена, функционална, добро опремљена;

**НАСТАВА** - квалитетна, ефикасна, занимљива;

**УЧЕНИЦИ** - мотивисани, креативни, успешни;

**НАСТАВНИЦИ** - стручни, иновативни;

**РОДИТЕЉИ** - информисани, ангажовани;

**ЛОКАЛНА ЗАЈЕДНИЦА** - заинтересована.



## ЕТОС

**РАЗВОЈНИ ЦИЉ:** НЕГОВАЊЕ ДУХА ЗАЈЕДНИШТВА И ПРИПАДНОСТИ ШКОЛИ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОДНОСА НА СВИМ РЕЛАЦИЈАМА (ученик - наставник, школа - родитељ, школа - локална заједница )

1. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА
Унапређивање ваннаставног рада у школи. Подстицање младих на активизам.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Опремање просторије за Ученички парламент (рачунар, прикључак на интернет, штампач, столице ) .</li> <li>Оснивање Ученичке задруге ( формирање Савета Ученичке задруге, израда аката, апарат за копирање ) .</li> <li>Организовање културних и забавних активности.</li> </ol>	<p>Ученич. парламент, директор.</p> <p>Савет Учен.задруге, чланови задруге.</p> <p>Тим ученика и професора за организовање културних и забавних активности</p>	<p>2020 / 2021.</p> <p>октобар 2020.</p> <p>континуирано – сваке школске године</p>
2. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА
Побољшање услова живота и рада у школи.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Опремање новог кабинета хемије</li> <li>Комплетно реновирање ентеријера и екстеријера школе</li> </ol>	<p>Директор,</p> <p>Тим за развојно планирање</p>	<p>Децембар 2020.</p> <p>Године</p> <p>2020/2021. Шк.г.</p> <p>(реализација пројекта зависи од епидемиолошке ситуације)</p>
3. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА

<p>Унапређивање односа ученик - ученик, ученик - наставник и унапређивање односа са родитељима, локалном заједницом, медијима.</p>	<p>1. Упознавање ученика са кућним редом, правилима понашања, правима и обавезама.  2. Укључивање родитеља у рад органа и тимова, у ваннаставне активности - трибине за родитеље ( Школа - породица, Безбедност у школи).  3. Упознавање СО са Развојним планом Гимназије и исказивање потреба у циљу реализације</p>	<p>Одељењске старешине, педагог  Одељењс. стареш.  Органи школе  Директор, Тим за развојно планирање, представ. јед.лок.сам.</p>	<p>Септембар сваке школске године  2020 / 2021. шк.г.  Септембар 2020.</p>
--	---	--	--

## НАСТАВА И УЧЕЊЕ. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: УНАПРЕДИТИ КВАЛИТЕТ НАСТАВЕ ПРИМЕНОМ ИНТЕРАКТИВНИХ МЕТОДА И САВРЕМЕНИХ УЧИЛА И КОНТИНУИРАНО ПОВЕЋАВАТИ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ НАСТАВНИКА			
1. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Обука свих наставника и реализација иновативних часова уз примену савремених метода, училиа и информационалних технологија	<ol style="list-style-type: none"> <li>Пријављивање заинтересованих наставника за обуку, консултације са координатором и реализација обуке</li> <li>Избор и реализација наставних садржаја савременим методама - по 2 часа</li> <li>Приказ иновативних часова на Стручним већима - по 1 час</li> </ol>	<p>Наставничко веће, предавачи</p> <p>Наставници који су прошли обуку</p> <p style="text-align: center;">- // -</p>	<p>Прво полугодисне 2020 / 2021.шк.г.</p> <p>Друго полугодисне 2015 / 16.шк.г.</p> <p style="text-align: center;">- // -</p>
2. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Опремање школе новом рачунарском опремом	<ol style="list-style-type: none"> <li>Набавка више преносивих рачунара који би наставницима служили јза евиденцију часова и ученика у електронски дневник</li> <li>Обука наставника за електронски дневник и учење на дањину</li> </ol>	<p>Проф. информатике, Тим за развојно планирање, директ. Предавачи, инструктори</p> <p>Обучени наставници</p>	2020 / 21.
3. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ



Учешће ученика на такмичењима, конкурсима, спортским такмичењима и у пројектима	1. Одабир даровитих ученика 2. Пружање стручне помоћи - рад са ученицима који показују интересовање и склоности за одређене предмете 3. Праћење и анализа постигнутих резултата	Наставници Наставници, чланови секција -//-	Сваке године Константно Јун, сваке школске године
---	---	---	---

## НАСТАВА И УЧЕЊЕ. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

### ЕВАЛУАЦИЈА

#### КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА:

- ✓ Већа мотивисаност ученика и наставника
- ✓ Бољи успех код 20% ученика где се примењују нове методе
- ✓ Компетентнији, стручнији наставници
- ✓ Успешнија примена информатичког знања у настави
- ✓ Задовољство постигнутим резултатима

#### ИНСТРУМЕНТИ:

- ✓ Посматрање на часу
- ✓ Анкета
- ✓ Скале процене ученика и наставника
- ✓ Извештаји о самовредновању и вредновању рада школе
- ✓ Анализа

## ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ОСТВАРИТИ КВАЛИТЕТНУ, ПЛАНСКУ И КОНТИНУИРАНУ САРАДЊУ СА РОДИТЕЉИМА РАДИ СИСТЕМАТСКОГ ПРАЋЕЊА УСПЕХА И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, ЕМОЦИОНАЛНОГ, ЗДРАВСТВЕНОГ, ЕМОЦИОНАЛНОГ И ФИЗИЧКОГ СТАЊА УЧЕНИКА И ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ ПРИ ИЗБОРУ ДАЉЕГ ОБРАЗОВАЊА			
1. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Брига о ученицима, лични и социјални развој ученика	<ol style="list-style-type: none"> <li>Упознати све актере са правилима и правилницима који се тичу њих</li> <li>Редовни лекарски систематски и стоматолошки прегледи ученика</li> <li>Организовање предавања на тему : Брига о другима, Толеранција</li> </ol>	<p>Одељењске старешине</p> <p>Директор, Дом здравља</p> <p>Директор, предавачи</p>	<p>На почетку сваке школске године</p> <p>По плану Дома здравља</p> <p>Једном годишње</p>
2. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Подршка учењу	<ol style="list-style-type: none"> <li>Утврдити потребе ученика и у складу са тим организовати додатни рад и рад секција</li> <li>Систематски пратити постигнућа ученика, разрађивати програме за подршку процесу учења</li> <li>Учествовати на такмичењима, конкурсима, у пројектима, истраживачким активностима</li> <li>Стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења</li> </ol>	<p>Педагог, Наставничко веће</p> <p>Стручна већа, наставници</p> <p>Ученици, наставници</p> <p>Педагог</p>	<p>Сваке године</p> <p>Периодично, по плану</p> <p>Сваке године</p> <p>Континуирано</p>
3. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ



<p>Подршка ученицима</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовање забавних, културних активности, изложби, уређење паноа - Стоп дуванском диму и др.</li> <li>2. Професионална оријентација - помоћ при избору даљег образовања</li> <li>3. Организовање акција на иницијативу и по избору ученика</li> </ol>	<p>Ученици, задужени наставници</p> <p>Педагог, директор, факултети</p> <p>Ученици, наставници</p>	<p>По три годишње</p> <p>Током године, промоције у априлу и мају</p> <p>Април сваке године</p>
--------------------------	--	--	--

## ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

## ЕВАЛУАЦИЈА

### КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА:

- ✓ Задовољство ученика
- ✓ Већа ангажованост ученика
- ✓ Већи број учесника у свим активностима

### ИНСТРУМЕНТИ

- ✓ Посматрање
- ✓ Разговор
- ✓ Анкета

## РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

**РАЗВОЈНИ ЦИЉ:** УНАПРЕЂИВАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ДЕМОКРАТИЧНОСТИ ШКОЛЕ УЗ ПРАВОВРЕМЕНУ ИНФОРМИСАНОСТ И АКТИВНО УЧЕШЋЕ СВИХ АКТЕРА У АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ

1. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Подизање на виши ниво организације целокупног образовно - васпитног процеса и обезбеђивање оптималних услова за реализацију наставе и ваннаставних активности	1. Израда доброг распореда свих облика образовно - васпитног рада са ученицима 2. Редовно праћење и адекватно вредновање 3. Обезбеђивање стручне замене за евентуално одсуство наставника	Директор, наст. за распоред Тим за самовредн. , директор Дежурни наставник, директор	Август сваке шк.г. Тромесечно По потреби
2. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Правовремена и потпуна информисаност свих учесника у образовно - васпитном процесу	1. Редовно информисање преко огласне табле, медија, сајта школе ( интерни и екстерни маркетинг ) 2. Информисање ученика путем књиге обавештења 3. Испуњено информисање на седницама стручних већа, стручних органа и органа управљања	Директор, тимови Ученич. парламент Директор, председн. стручних већа, председ. Шк. одбора	Редовно Према плану рада У време одржавања тих седница (тромесечно)
3. ЗАДАТАК:	АКТИВНОСТИ:	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ



<p>Активно учешће родитеља и чланова Школског одбора у доношењу најбољих одлука</p>	<p>Савета</p>	<p>1. Благовремено припремање и слање материјала за седнице и састанке органа 2. Редовно присуствовање и активно учешће на седницама и састанцима органа и тимова 3. Активан однос свих и уважавање мишљења свих у процесу доношења најбољих одлука, организовања прослава, акција</p>	<p>Секретар, председници органа и тимова Сви учесници</p>	<p>По плану По плану Редовно</p>
---	---------------	--	---	--

## РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

### ЕВАЛУАЦИЈА

#### КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА:

- ✓ Задовољство свих запослених
- ✓ Ефикаснији процес рада свих запослених
- ✓ Већа информисаност
- ✓ Развијање сарадничких односа свих учесника у раду школе

**ИНСТРУМЕНТИ:**

- ✓ Анализа
- ✓ Анкета
- ✓ Разговор
- ✓ Увид у евиденцију

## ПЛАНИРАНА ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ГИМНАЗИЈЕ У ПРИБОЈУ

У периоду од 2020/21. до 2024/25. школске године Гимназија ће спроводити активности у складу са задацима, ради остваривања развојних циљева, имајући у виду приоритете :

- ✓ Посете семинарима - сваке године према добијеним средствима;
- ✓ Учесће ученика на такмичењима, конкурсима, спортским такмичењима и у пројектима - сваке године;
- ✓ Реализација наставних садржаја савременим методама уз примену информационих технологија - константно ;
- ✓ Презентовање школе - сваке школске године ;
- ✓ Унапређивање односа - интерних и екстерних - константно ;
- ✓ Информисање свих учесника у образовно - васпитном процесу о стварима које се тичу њих - континуирано током школске године;
- ✓ Информисање јединице локалне самоуправе о раду школе и реализацији Развојног плана - сваке школске године;
- ✓ Обележавање за школу значајних датума - школске славе - Савиндана, Дана школе, Дана просветних радника - сваке године ;
- ✓ Праћење реализације - на почетку примене плана, према динамици када је планирана ( на крају сваке школске године ), на крају реализације развојног плана .

2020 / 21. школске године

- ✓ Комплетно реновирање ентеријера и екстеријера школе према већ одобреном пројекту уколико епидемиолошка ситуација то буде дозвољавала;
- ✓ Опремање новог кабинета хемије најсавременијом опремом;
- ✓ Опремање кабинета биологије;



- ✓ Опремање простора за Ученички парламент ( компјутер, штампач, сто за компјутер, столице за чланове Ученичког парламента, радни сто );
- ✓ Оснивање Ученичке задруге и подршка њеном раду;
- ✓ Укључивање родитеља у рад тимова, задруге и ваннаставни живот ученика у школи;
- ✓ Трибина за родитеље и ученике "Безбедност у школи";
- ✓ Упознавање свих учесника у наставном процесу са Развојним планом Гимназије у Прибоју;
- ✓ Формирање тимова за израду пројеката и обављање одређених задатака ( презентацију школе, за ажурирање сајта школе, за пројекте предвиђене Развојним планом );
- ✓ Естетско уређење спољашњег и унутрашњег простора (школске просторије, парк);
- ✓ Стручно усавршавање (интерактивне методе);

2021 / 2022. школске године

- ✓ Опремање школских кабинета преносним рачунарима
- ✓ Трибина за родитеље - ``Школа и породица`` ;

2022 / 2023. школске године

- ✓ Обука наставника за рад са мултимедијима - семинар;
- ✓ Безбедносно и естетско уређење спољашњег простора (фарбање оградe );
- ✓ Трибина или радионица - Толеранција;

2023 / 2024. школске године

- ✓ Уређење парка око школе - пролеће 2024. године у сарадњи са комуналним предузећем ``Услуга`` ;

2024 / 2025. школске године

- ✓ Реализација семинара за наставнике - Интерактивне методе ( 15 наставника );
- ✓ Семинари за наставнике акредитовани од Министарства просвете;

## **ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

1. ДРАГАН ПОПОВИЋ – директор школе
2. ЈОВАНА ТОКОВИЋ - стручни сарадник, педагог
3. ЗДРАВКО ПЕШУТ - представник локалне самоуправе
4. \_\_\_\_\_ - представник родитеља
5. ХИЛДА КАРАОСМАНОВИЋ - представник наставника
6. КАДРИЈА ХРЛОВИЋ - представник наставника
7. \_\_\_\_\_ - представник ученика
8. \_\_\_\_\_ - представник ученика

## САДРЖАЈ

ЛИЧНА КАРТА ГИМНАЗИЈЕ ПРИБОЈ.....	2
РЕСУРСИ СРЕДИНЕ.....	6
СЛАБОСТИ ШКОЛЕ.....	8
СНАГЕ ШКОЛЕ.....	9
ПРИОРИТЕТИ.....	10
НАСТАВА И УЧЕЊЕ.....	10
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.....	11
РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И.....	11
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА.....	11
МИСИЈА НАШЕ ШКОЛЕ.....	12
ВИЗИЈА НАШЕ ШКОЛЕ.....	12
ЕТОС.....	13
НАСТАВА И УЧЕЊЕ. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА.....	16
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.....	19
РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА.....	22
ПЛАНИРАНА ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ.....	25
РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ГИМНАЗИЈЕ У ПРИБОЈУ.....	25
ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО.....	27
ПЛАНИРАЊЕ.....	27
САДРЖАЈ.....	28



Република Србија

**ГИМНАЗИЈА**

Број: 463 -03/20.

Датум:10. 09. 2020. године

**ПРИБОЈ**

На основу члана 119. став 1 тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр.88/2017,10/19, и 6/2020),Школски одбор Гимназије Прибој је на својој седници одржаној 10. 09. 2020. године донео:

**ОДЛУКУ**

Доноси се Развојни план школе за период од 2020. до 2025. године.

**ПРЕДСЕДНИК ШО**

**Мица Ракић**



*Мица Ракић*